

2.

1.

Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Нурминская детская школа искусств»



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об административном совете  
МКОУ ДОД «Нурминская ДШИ».**

Административный совет (совет при директоре) – организационно-совещательный орган самоуправления школы, формируемый из должностных лиц учреждения, лиц, ответственных за деятельность учебных отделений, представителей общественных, профсоюзных организаций.

К компетенции административного совета относятся:

1. Разработка и подготовка проектов:
  - 1.1. Заседаний педагогического совета, общих собраний коллектива, собраний родителей;
  - 1.2. Учебно-воспитательной, методической работы, конкурсной, концертной, просветительской деятельности;
  - 1.3. Формирования, изменения учебных нагрузок;
  - 1.4. Изменения условий труда;
  - 1.5. Формирования контингента по отделам;
  - 1.6. Разработка проекта учебных планов и программ.
2. Контроль за исполнением решений педагогического совета, собраний трудового коллектива, приказов по школе.
  - 2.1. Заслушивание отчетов руководителей отделов, структурных подразделений.
  - 2.2. Разработка рекомендаций по соблюдению санитарно-технических и противопожарных правил.
3. Рассмотрение жалоб и предложений участников образовательного процесса.
4. Разработка предложений по социальной поддержке работников школы.
5. Организация общественно-полезного труда, благоустройства школы.
6. Другие функции образовательного процесса.

Административный совет формирует состав рабочих комиссий, входящих в его структуру:

- Ревизионной (с привлечением бухгалтерской службы);
- По материальному стимулированию труда;
- По социальной защите работников школы;
- Другие комиссии для решения текущих вопросов образовательной деятельности учреждения.

Комиссии по результатам проведенных обследований, вносят предложения в административный совет по вопросам, отнесенным к их ведению.

Заседания административного совета проводятся не реже двух раз в полугодие и считаются правомочными, если в них участвует не менее двух третей списочного состава. Решения совета оформляются протоколом. Принятыми можно считать решения, если «за» проголосовало более 50 % присутствующих членов.

Директор школы организует работу административного совета, председательствует на его заседаниях, имеет право решающего голоса при принятии решений.

Решения административного совета являются основанием для издания приказа по школе.

Участие в заседаниях административного совета должностных лиц, а также лиц, за которыми закреплены определенные участки работы, является обязательным и входит в круг их должностных обязанностей.